

	<b>EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO ARMENIA QUINDÍO NIT. 801001440-8</b>	Código: ES-JU-FO-011 Versión: 4 Fecha de elaboración: 10/06/2009 Fecha de revisión: 26/04/2021 Página: 1 de 1
---	---	---

<b>Nombre del Documento:</b>	Requerimiento al contratista	<b>Unidad Administrativa:</b>	Oficina Asesora Jurídica
------------------------------	------------------------------	-------------------------------	--------------------------

<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	
DE:	
PARA:	
<b>ASUNTO:</b> Requerimiento Número	
<b>INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA:</b>	
Nombre o Razón Social	
NIT O CC	
<b>INFORMACIÓN DEL CONTRATO</b>	
Número	
Objeto	
Fecha de Suscripción	
Fecha de inicio de Actividades	
Fecha de Terminación	

#### **SOLICITUD DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR**

De acuerdo con lo estipulado en el acta (...) y según los puntos que a continuación se relacionan, de manera atenta lo requerimos para que se ajuste y cumpla con los términos y obligaciones del contrato anteriormente referido.

Los aspectos que motivan el requerimiento son los siguientes:  
a)...;

Los anteriores aspectos se consideran (omisiones o negligencia), que usted deberá subsanar. Le ruego presentar por escrito las aclaraciones y el plan de acción correspondiente, antes del (--- de ----- del 20\_\_). Esperamos que esta situación no se repita, para que no se afecte la marcha del contrato y conservar las buenas relaciones entre las partes.

#### **OBSERVACIONES:**

Firma:  Supervisor y/o Interventor	Firma:  El Contratista
--	------------------------------

Elaboró: Oficina Contratación	Revisó: Oficina Asesora Jurídica	Aprobó: Gerente
-------------------------------	----------------------------------	-----------------